

# SIPREC - Melhorias de relatórios e interação com os pagamentos do SCBA, para liberação de pagamentos parcelados

**Área Demandante:**

CGSI/DPB

**Responsável pelas informações:**

Paulo Khoury Freire - Coordenador de Programas de Apoio à Excelência

Caio Lumazzini Paiva - Coordenador de Apoio ao Aperfeiçoamento de Docentes - Substituto

**Descrição:**

Transição do SIPREC para o SCBA das informações categorizadas por parcela. Bloquear a possibilidade de pagamento das parcelas do auxílio financeiro enquanto não forem incluídos o relatório de execução e o extrato bancário das parcelas anteriores. Aperfeiçoar a apresentação e melhorar o desempenho de relatórios do SIPREC. Aumentar o rol de perguntas frequentes do SIPREC.

**Requisitos Preliminares:**

1. Transmitir do SIPREC ao SCBA as informações categorizadas por parcela (1ª parcela, 2ª parcela etc). Bloquear a possibilidade de pagamento das parcelas do auxílio financeiro enquanto não forem incluídos o relatório de execução e o extrato bancário das parcelas anteriores. Exemplo: o pagamento da 3ª parcela está condicionado ao upload prévio pelo beneficiário do relatório de execução e do extrato bancário da 2ª parcela.
2. Aperfeiçoar a apresentação dos relatórios disponibilizados para Excel já existentes, em formato semelhante aos relatórios da Plataforma Sucupira ou do SCBA, por exemplo, de maneira que facilite a sua exportação para bancos de dados. Os relatórios, tais como se apresentam, possuem quebras de sequência, repetição de títulos com células mescladas, que demandam ajustes antes de serem utilizados, especialmente quando são extraídas informações de uma longa lista de auxílios.
3. Melhorar o desempenho da extração de relatórios. Por vezes, os relatórios levam minutos para serem extraídos, chegando a falhar, sem trazer o resultado esperado.
4. Aumentar o rol de perguntas mais frequentes do menu de Ajuda do SIPREC, pois a quantidade de perguntas atualmente existente (5) é irrisória. A título de exemplo,

sugerimos apresentar informações acerca dos procedimentos necessários no caso de falecimento de beneficiário.

5. Apresentar, de maneira atualizada, o saldo remanescente em conta-pesquisador.

**Expectativa de Prazo (semestre/ano):**

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

**Metas:**

Ano	Meta
2021	1º semestre: Requisitos preliminares 2 e 3
2021	2º semestre: Requisito preliminar 4
2022	1º semestre: Requisitos preliminares 1, 5



# Avaliação Técnica de Ação

(PREENCHIMENTO DTI)

PRAZO PREVISTO (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Unidade DTI Responsável (DTI | CGS | CGII): CGS

Subunidade DTI Responsável (CSAB, NDI, CSAE...):CSAB

Observações Técnicas, Ações Internas necessárias ou Necessidade de Aquisição/Melhorias: